АДМИНИСТРАЦИЯ

САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Тверская область

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## 26.10.2021 п. Сандово № 310

О создании комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины

В целях обеспечения полной уплаты налогов и других обязательных платежей организациями Сандовского муниципального округа Тверской области, улучшения координации взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти Администрация Сандовского муниципального округа Тверской области

##### 

##### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать при Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области Комиссию по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины (далее по тексту Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии. ( [Приложение 1](../../../../../../C:%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80%20%D0%9F%D0%9A%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%A2%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B9%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%D0%B0%D1%81%D1%821.docx#sub_1000));

2.2. Состав Комиссии . (Приложение 2);

3.Постановление Главы Сандовского района № 123 от 01.07.2008 года (с изменениями от 18.01.2018 №10, от 23.01.2020 №27) считать утратившим силу.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Сандовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Сандовского муниципального округа О.Н.Грязнов

**Приложение №1**

к Постановлению Администрации

Сандовского муниципального

округа от 26.10.2021г. № 310

Положение  
о Комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины (далее - Комиссия) является координационным органом и образована при Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области в целях обеспечения полной уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет Сандовского муниципального округа Тверской области, координации взаимодействия органов местного самоуправления по реализации на территории Сандовского муниципального округа Тверской области мер, направленных на увеличение налоговых поступлений в бюджет Сандовского муниципального округа Тверской области и легализации выплачиваемой заработной платы

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тверской области, Уставом Сандовского муниципального округа Тверской области, постановлениями и распоряжениями Главы Сандовского муниципального округа, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи и функции Комиссии**

2.1. Основные задачи Комиссии:

- содействие в обеспечении эффективной деятельности налоговых органов;

- содействие в финансовом оздоровлении организаций всех форм собственности.

2.2. Функции Комиссии:

- анализ и обобщение сведений о положении дел на территории Сандовского муниципального округа Тверской области с уплатой налогов и иных обязательных платежей;

- анализ причин неисполнения доходов бюджета Сандовского муниципального округа Тверской области и разработка мер по их устранению;

- заслушивание руководителей организаций всех форм собственности по вопросам уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет Сандовского муниципального округа Тверской области;

- ходатайство в соответствующие органы о проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности налогоплательщиков по вопросам уплаты налогов и иных обязательных платежей, использования бюджетных средств;

**3. Права Комиссии**

Права Комиссии:

- запрашивать у органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;

- заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в его состав представителей, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- привлекать для участия в своей работе представителей, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

- образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Тверской области и общественными объединениями;

- вносить в установленном порядке Главе Сандовского муниципального округа, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Тверской области, органам местного самоуправления и организациям предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

**4. Состав Комиссии**

4.1. Состав Комиссии утверждается Постановлением Главы Сандовского муниципального округа

4.2. В состав Комиссии входят следующие лица: председатель, секретарь и члены Комиссии.

4.3. Функции председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии:

4.3.1. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

- организует работу по подготовке отчета о деятельности Комиссии;

- определяет место, время и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

- организует работу по подготовке проектов нормативных правовых актов Сандовского муниципального округа Тверской области по внесению изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями в течение 14 дней с момента их возникновения, по внесению изменений и дополнений в положение о Комиссии, по реорганизации и ликвидации Комиссии;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

4.3.2. Секретарь Комиссии:

- осуществляет контроль за выполнением плана работы и представлением установленной отчетности Комиссии;

- оформляет протоколы заседаний;

- осуществляет контроль за выполнением принятых Комиссией решений и поручений председателя Комиссии;

- вносит предложения о необходимости внесения изменений в состав Комиссии;

4.3.3. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

- в случае несогласия с принятым решением - изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

**5. Организация работы Комиссии**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания, утверждаемыми председателем Комиссии.

5.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Комиссии.

5.4. На заседания Комиссии при необходимости могут приглашаться представители органов местного самоуправления, Думы Сандовского муниципального округа Тверской области, общественных и иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.6. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь Комиссии.

Копии протокола заседания Комиссии рассылаются ее членам и организациям, принимавшим участие в заседании.

5.7. Решения Комиссии, принятые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер для всех представленных в Комиссии, организаций, действующих в сфере ведения указанных органов.

Управляющий делами Администрации

Сандовского муниципального округа Г.И.Горохова

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Сандовского муниципального

округа от 26.10.2021г. № 310

Состав  
 Комиссии по укреплению налоговой и бюджетной дисциплины

Председатель комиссии:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кузнецова  Татьяна Александровна  **Секретарь комиссии :**  Журавлева  Светлана Ивановна | -  - | Заместитель Главы Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области,руководитель финансового управления  Главный специалист отдела экономики Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области |
| **Члены комиссии:** |  |  |
| Бакинова  Инна Анатольевна | - | Руководитель клиентской службы (на правах группы) в Сандовском муниципальном округе. Отделение ПФР по Тверской области (по согласованию) |
| Войнова  Светлана Александровна | - | Заведующий Большемалинским территориальным отделом Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области |
| Линина Елена Викторовна  Салимова  Ольга Евгеньевна | -  - | Начальник Межрайонной ИФНС России №2 по Тверской области (по согласованию)  Заместитель заведующего отделом бухгалтерского учета и отчетности финансового управления Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области |
| Фомина  Татьяна Николаевна  Управляющий делами Администрации Сандовского муниципального округа | - | Директор ГКУ Тверской области «Центр занятости населения Сандовского муниципального округа» (по согласованию)  Г.И.Горохова |
|  |  |  |
|  |  |  |