

**ДУМА САНДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

16.02.2021 пгт. Сандово № 101

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Сандовского муниципального округа

Руководствуясь ст. ст. 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст.19 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Дума Сандовского муниципального округа

РЕШИЛА:

1.Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Сандовского муниципального округа Тверской области (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Сандовского муниципального округа.

Глава Сандовского муниципального округа О.Н.Грязнов

Председатель Собрания

депутатов Сандовского муниципального округа О.В. Смирнова

Приложение   
к решению Думы Сандовского

муниципального округа от 16.02.2021г № 101

**Порядок**

**предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Сандовского муниципального округа Тверской области**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления муниципальных гарантий Сандовского муниципального округаТверской области (далее – муниципальные гарантии).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных федеральным законодательством.

**Статья 2. Общие условия предоставления муниципальных гарантий**

1. Муниципальные гарантии предоставляются юридическим лицам, реализующим инвестиционные проекты на территории Сандовского муниципального округаТверской области, предусматривающие планируемый объем капитальных вложений не менее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ миллионов рублей, в целях, предусмотренных федеральным законодательством, за исключением лиц, указанных в [пункте 7 статьи 117](consultantplus://offline/ref=D0512BB48DC213DBC1E31D891AFEF195C5D3DAD9BE9146FBE061EDEEBE9AC9A542C33D06AAB9053A9192C2AE710CFCCA352FB2F06D5FZ7XCL) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.1. Муниципальные гарантии не предоставляются в обеспечение исполнения обязательств, по которым бенефициарами является неопределенный круг лиц.

1.2. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

2) предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям законодательства обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

3) отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Сандовским муниципальным округом Тверской области, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2. Муниципальная гарантия предоставляется на условиях субсидиарной ответственности гаранта по обеспеченному им обязательству принципала с правом регрессного требования гаранта к принципалу.

3. Муниципальные гарантии предоставляются в пределах общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий, указанной в решении Думы Сандовского муниципального округа Тверской области «О бюджете Сандовского муниципального округа Тверской области на очередной финансовый год и плановый период (далее – решение о бюджете), согласно Программе муниципальных гарантий Сандовского муниципального округа Тверской области.

4. Способами обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу могут являться поручительство юридического лица, залог имущества, банковская гарантия без возможности отзыва ее банком, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

5. Вид имущества, которое может быть предметом залога в соответствии с настоящим Порядком, определяется Администрацией Сандовского района Тверской области в соответствии с требованиями федерального законодательства.

5.1. Оценка рыночной стоимости и ликвидности передаваемого в залог имущества, надежности банковской гарантии, поручительства юридического лица осуществляется в соответствии с требованиями законодательства.

6. Муниципальные гарантии предоставляются на конкурсной основе. Проведение конкурсов на предоставление муниципальных гарантий в соответствии с критериями конкурсного отбора и принятие решения по итогам проведенного конкурса осуществляет Уполномоченный орган администрации Сандовского муниципального округа Тверской области (далее - Уполномоченный орган).

7. Порядок проведения конкурсов на предоставление муниципальных гарантий и критерии конкурсного отбора утверждаются Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области.

**Статья 3. Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении муниципальных гарантий**

1. Лицо, претендующее на получение муниципальной гарантии (далее - заявитель), не позднее 1 июня текущего года направляет в Администрацию Сандовского муниципального округа Тверской области письменное заявление (далее - заявление) по установленной им форме с указанием цели получения муниципальной гарантии, суммы муниципальной гарантии, способа обеспечения исполнения своих обязательств перед гарантом по удовлетворению регрессного требования, которое предъявляется гарантом в случае исполнения им в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

2. К заявлению прилагаются документы, перечень которых устанавливается Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области.

3. Заявление с представленными заявителем документами в течение пяти рабочих дней со дня их поступления направляется Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области в Финансовое управление администрации Сандовского муниципального округа Тверской области (далее – Финансовое управление.

4. Финансовое управление ведет учет заявлений, в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему документов, направленных в соответствии с [частью 3](#Par69) настоящей статьи, рассматривает их на предмет соответствия [части 5](#Par72) настоящей статьи.

5. Финансовое управление оставляет заявление без рассмотрения с уведомлением об этом заявителя в течение трех рабочих дней в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям [части 1 статьи 2](#Par28) настоящего Порядка;

2) заявитель представил о себе неполные или недостоверные сведения в соответствии с перечнем документов, установленным Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области

3) заявитель представил необходимые документы не в полном объеме;

4) заявитель представил документы, не соответствующие требованиям, установленным законодательством.

6. Финансовое управление в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему заявления с представленными заявителем документами направляет их копии:

1) в Уполномоченный орган администрации Сандовского района в сфере экономики;

2) в Уполномоченный орган в сфере управления муниципальным имуществом Сандовского муниципального округа Тверской области , если заявителем в качестве способа обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу (далее - способ обеспечения) определен залог имущества (в случае, если проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется без участия агента, привлекаемого Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области в соответствии с бюджетным законодательством);

7. Финансовое управление в порядке, установленном Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления к нему заявления с представленными заявителем документами:

1) проводит анализ финансового состояния заявителя и готовит заключение о финансовом состоянии заявителя;

2) проводит проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с [пунктом 2 части 1.2 статьи 2](#Par34) настоящего Порядка при предоставлении муниципальной гарантии, и готовит заключение о достаточности, надежности и ликвидности предоставленного обеспечения.

8. Уполномоченный орган в сфере управления муниципальным имуществом Сандовского муниципального округа Тверской области в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления к нему документов, направленных в соответствии с [пунктом 2 части 6](#Par82) настоящей статьи, направляет в финансовое управление заключение о надежности и ликвидности имущества, передаваемого в залог, с приложением отчета независимого оценщика об определении рыночной стоимости имущества (с выводами о ликвидности), подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией.

9. Уполномоченный в сфере экономики в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления к нему документов, направленных в соответствии с [частью 6](#Par79) настоящей статьи:

1) проводит оценку социальной и экономической значимости цели получения муниципальной гарантии и готовит заключение, содержащее результаты такой оценки и предложения о возможности предоставления муниципальной гарантии заявителю;

2) направляет заключение, содержащее результаты оценки социальной и экономической значимости цели получения муниципальной гарантии и предложения о возможности предоставления муниципальной гарантии, в Финансовое управление.

10 В случае, если заявитель не соответствует условиям предоставления муниципальных гарантий, предусмотренных [частью 1.2 статьи 2](#Par32) настоящего Порядка, финансовое управление направляет заявителю мотивированный отказ в предоставлении муниципальной гарантии.

11. Финансовое управление направляет в Уполномоченный орган заявление с представленными заявителем документами, о даче согласия на предоставление муниципальной гарантии и заключения уполномоченных органов в сфере экономики и имущества, подготовленные в соответствии с настоящей статьей, для проведения конкурса на предоставление муниципальных гарантий и принятия решения по итогам проведенного конкурса.

12.Уполномоченный орган осуществляет проведение конкурса на предоставление муниципальных гарантий в соответствии с критериями конкурсного отбора с учетом положений, предусмотренных [частью 3 статьи 2](#Par39) настоящего Порядка, и заключений уполномоченных органов в сфере экономии и имущества, подготовленных в соответствии с настоящей статьей, и принимает решение по итогам проведенного конкурса (далее - решение Уполномоченного органа).

13. Уполномоченный орган направляет в Финансовое управление решение и документы, предусмотренные [частью 10](#Par103) настоящей статьи, в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

13. Финансовое управление в течение десяти рабочих дней со дня поступления к нему документов, предусмотренных [частью 12](#Par107) настоящей статьи:

1) готовит проект распоряжения Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с решением Уполномоченного органа;

2) направляет в Администрацию Сандовского муниципального округа заявление с представленными заявителем документами, заключения уполномоченных органов в сфере экономики и имущества, подготовленные в соответствии с настоящей статьей, решение Уполномоченного органа, о даче согласия на предоставление муниципальной гарантии и проект распоряжения Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области о предоставлении муниципальной гарантии.

**Статья 4. Принятие решения о предоставлении муниципальной гарантии**

1. Администрация Сандовского муниципального округа Тверской области рассматривает документы, предусмотренные [пунктом 2 части 13 статьи 3](#Par112) настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии или при несоблюдении условий, предусмотренных [частью 4](#Par123) настоящей статьи, отказывает в ее предоставлении.

2. Решение Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области о предоставлении муниципальной гарантии принимается в форме распоряжения Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области.

4. Распоряжение о предоставлении муниципальной гарантии принимается при соблюдении следующих условий:

1) наличие решения Уполномоченного органа о прохождении заявителем конкурсного отбора;

2) включение цели (направления) гарантирования, указанной в заявлении, с указанием объема гарантии на эту цель (направление) в Программу муниципальных гарантий Сандовского муниципального округа Тверской области в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D0512BB48DC213DBC1E31D891AFEF195C5D3DAD9BE9146FBE061EDEEBE9AC9A542C33D02A7BF063A9192C2AE710CFCCA352FB2F06D5FZ7XCL) Российской Федерации;

5. В распоряжении Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области о предоставлении муниципальной гарантии в обязательном порядке указываются:

2) объем обязательств гаранта по муниципальной гарантии и предельная сумма муниципальной гарантии;

3) цель (направление), для реализации которой предоставляется муниципальная гарантия;

4) срок действия муниципальной гарантии;

5) принимаемое обеспечение исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу.

6. В случае отказа в предоставлении муниципальной гарантии Финансовое управление в течение пяти рабочих дней направляет заявителю мотивированный отказ.

**Статья 5. Порядок оформления муниципальных гарантий**

1. Муниципальная гарантия предоставляется на основании:

1) решения о бюджете Сандовского муниципального округа, в том числе Программы муниципальных гарантий Сандовского муниципального округа Тверской области ;

2) распоряжения Администрации Сандовского муниципального округа Тверской области о предоставлении муниципальной гарантии;

3) договора о предоставлении муниципальной гарантии (далее - договор).

2. Муниципальная гарантия предоставляется при наличии документов, подтверждающих предоставление и оформление в установленном порядке обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу.

3. Договор заключается между гарантом, бенефициаром и принципалом.

4. Финансовое управление осуществляет подготовку проекта договора и проекта муниципальной гарантии, согласовывает данные проекты с принципалом, бенефициаром.

5. В случае определения заявителем в качестве способа обеспечения залога имущества уполномоченный орган в сфере управления муниципальным имуществом Сандовского муниципального округа Тверской области осуществляет подготовку проекта договора залога имущества, заключаемого в обеспечение исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу.

6. В случае определения заявителем в качестве способа обеспечения поручительства Финансовое управление осуществляет подготовку проекта договора поручительства, заключаемого в обеспечение исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу.

7. Типовые формы муниципальной гарантии, договора, договоров залога имущества и поручительства, заключаемых в обеспечение исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, утверждаются Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области и в соответствии с требованиями федерального законодательства.

6. Принципал представляет в Финансовое управление следующую информацию:

1) о получении кредита в срок не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения;

2) о целевом использовании полученных по кредиту средств ежеквартально до полного их использования;

3) о платежах по исполнению своих обязательств перед бенефициаром, обеспеченных муниципальной гарантией, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня их осуществления.

**Статья 5.1. Учет и контроль предоставленных муниципальных гарантий**

1. Финансовое управление ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга Сандовского муниципального округа Тверской области по ним, сокращения муниципального долга Сандовского муниципального округа Тверской области вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями. Предоставление и исполнение муниципальных гарантий подлежит отражению в муниципальной долговой книге Сандовского муниципального округа Тверской области.

2. После предоставления муниципальной гарантии Финансовое управление в порядке, установленном Администрацией Сандовского муниципального округа Тверской области:

1) проводит мониторинг финансового состояния принципала;

2) осуществляет контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения.

Глава Сандовского муниципального округа О.Н.Грязнов